УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЯИ РАН

М.В. Либанов

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Программы финансовой поддержки участия студентов, аспирантов и молодых ученых в работе российских и международных конференций, а также научных школ и краткосрочных тематических программ

1. В целях поддержки научных исследований молодых ученых и повышения их мобильности Институт ядерных исследований Российской академии наук (далее - Институт) учреждает конкурсную программу финансовой поддержки участия студентов, аспирантов и молодых ученых в работе российских и международных конференций, а также научных школ, краткосрочных тематических программ по направлениям научной программы Института (далее - Мероприятие). Фонд программы формируется из средств Гамбургской премии по теоретической физике за 2020 год, присужденной главному научного сотруднику Института академику РАН В.А.Рубакову.

2. Фонд программы сформирован из средств Гамбургской премии по теоретической физике за 2020 год на научные исследования, присужденной главному научного сотруднику Института академику РАН В.А.Рубакову, и составляет 6 573 496 руб..

3. В рамках программы Заявитель может получить полное или частичное возмещение следующих расходов: оплата проезда к месту проведения Мероприятия и обратно, оплата проживания, пребывания (локальный транспорт и питание) на Мероприятии, оплата организационного взноса, консульских и визовых сборов и других расходов, связанных с участием в Мероприятии.

4. Заявитель может участвовать в конкурсе, если он попадает в одну из следующих категорий:

\* студент очной формы обучения, трудоустроенный в Институте;

\* аспирант очной формы обучения, трудоустроенный в Институте;

\* молодой сотрудник Института, не являющийся студентом или аспирантом, имеющий возраст до 35 лет включительно на момент окончания Мероприятия.

5. Для участия в конкурсе необходимо подать в конкурсную комиссию заявку установленной формы, которая будет содержать, в том числе, название, место и даты проведения Мероприятия, срок участия Заявителя в Мероприятии (даты приезда и отъезда), название предполагаемого доклада (если имеется), описание предполагаемых расходов, сведения о наличии софинансирования или его возможности со стороны организаторов Мероприятия, а также список научных работ по тематике Мероприятия (если имеются) и информацию о текущем участии в грантах.

6. Заявка студента или аспиранта должна сопровождаться рекомендательным письмом от его научного руководителя.

7. Подать заявку на участие в конкурсе можно не позднее, чем за 1 месяц до начала Мероприятия.

8. Победители конкурса утверждаются директором Института по рекомендации конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии программы утверждается приказом директора Института.

9. На основании полученных заявок Конкурсная комиссия на своем заседании принимает решение о рекомендации или отклонении финансовой поддержки заявки и предоставляет протокол заседания в дирекцию Института и заявителю. Это решение принимается в течение двух недель после получения заявки Конкурсной комиссией.

10. Возмещение расходов производится через бухгалтерию Института на основании финансового отчета победителя конкурса о фактически произведенных расходах и с учётом предварительной сметы расходов из текста заявки. Требования к срокам предоставления финансового отчета и составу подтверждающих документов определяются действующим Положением о направлении сотрудников ИЯИ РАН в служебные командировки.

11. Победитель конкурса в течение 2 месяцев после даты окончания Мероприятия делает короткое сообщение о научном содержании Мероприятия на семинаре профильного отдела/лаборатории Института.

12. Программа действует в течение нескольких лет до исчерпания средств фонда.

**Заявка на участие в конкурсной программе финансовой поддержки участия студентов, аспирантов и молодых ученых в мероприятиях (российских и международных конференцях, а также научных школах, краткосрочных тематических программах и рабочих совещаниях) по направлениям научной программы Института ядерных исследований РАН**

ФИО:

Дата рождения:

Образование:

Категория (студент, аспирант, ВУЗ, год обучения или молодой сотрудник), ученая степень (если применимо):

Научный руководитель (если применимо):

Направление научной работы:

Публикационная активность: всего опубликовано ?? работ, в том числе: ?? публикаций в изданиях из перечня Web of Science/Scopus, ?? статей в рецензируемых журналах из списка ВАК

Название научного мероприятия:

Адрес сайта научного мероприятия:

Место проведения научного мероприятия:

Сроки проведения научного мероприятия:

Предполагаемые даты приезда и отъезда:

Название доклада (если планируется):

Предварительная смета расходов (тип расходов и сумма):

Наличие софинансирования со стороны организаторов научного мероприятия (указать, какие виды расходов будут оплачены или возмещены организаторами):

Основные опубликованные заявителем научные работы по тематике мероприятия (если имеются):

Гранты, госконтракты, программы в которых участвует заявитель (фонд, название темы гранта, руководитель или исполнитель):

Дата

Подпись